

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol  
Servizio Istruzione, Mense e Programmazione  
Piazza Gavazzi, 4  
38057 Pergine Valsugana (TN)  
codice fiscale e partita IVA 02143860225**

**OGGETTO:** Rif. deliberazione Comitato Esecutivo n.61 dd. 25.06.2018: II<sup>a</sup> Proroga tecnica del contratto per il servizio di pulizia delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol per 6 mesi, dal 01.07.2018 al 31.12.2018 - Cooperativa Lagorai di Borgo Valsugana. Impegno di spesa. CIG 58104696B3.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

Premesso che:

- con contratto redatto in forma pubblico-amministrativo rep. n. 25 dd. 13.03.2015, è stato affidato, per il periodo 01.01.2015-31.12.2017, alla Cooperativa Lagorai di Borgo Valsugana, il servizio di pulizia delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;
- con determinazione n. 2381 di data 18 dicembre 2017 si è provveduto, per le ragioni in essa contenute, giusta deliberazione del Comitato esecutivo n. 157/2017, alla proroga tecnica del contratto per il servizio di pulizia delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, a far data dal 01 gennaio 2018 e fino al 30 giugno 2018;
- ritenuto ora necessario provvedere ad una ulteriore proroga tecnica di 6 mesi del contratto in oggetto con la Cooperativa Lagorai di Borgo Valsugana fino al 31.12.2018 nelle more dell'adesione alla convenzione quadro della Provincia Autonoma di Trento, giusta deliberazione del Comitato esecutivo n. 61/2018 alle cui motivazioni tutte si rimanda *ob relationem* in quanto:
  - l'adesione alla convenzione quadro per l'erogazione di servizi di pulizia a ridotto impatto ambientale, rispetto all'organizzazione di una propria gara, rappresenta un'opportunità per l'Amministrazione in quanto si potranno realizzare risparmi sia in termini economici, sia in termini di impiego di risorse umane; l'avvio da parte della Comunità di un'autonoma procedura per la selezione di un nuovo fornitore non è infatti ora percorribile da un punto di vista organizzativo dati i tempi ristretti, e per quanto riguarda il profilo dell'opportunità l'adesione alla convenzione quadro rappresenta tuttora un'opportunità valida per la Comunità in quanto permette di realizzare risparmi sia in termini economici, sia in termini di impiego di risorse umane;
  - la convenzione quadro potrà verosimilmente essere stipulata non prima del 31 dicembre 2018 e nel frattempo è indispensabile garantire il servizio di pulizia in essere;
  - sussistono i motivi contemplati dal combinato disposto dell'art. 5 c. 1 e c. 4 della Legge provinciale n. 23 dd. 19 luglio 1990 e ss. mm. e ii. e dell'art. 106 c. 11 del D.lgs. n. 56 dd. 19 aprile 2017 e ss. mm. e ii. per procedere alla II<sup>a</sup> proroga tecnica del servizio di pulizia in essere affidato con il contratto rep. n. 25 dd. 13.03.2015, stante l'indispensabilità di garantire il servizio di pulizia delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;
- visto l'art. 21 della L.P. 10 luglio 1990, n.23 e s.m., in tema di trattativa privata, ed in particolare il comma 2 lett e) ed il comma 4;
- vista la nota prot. n. 12126/3.5 dd. 18.06.2018 con la quale la Cooperativa Lagorai conferma la disponibilità alla ulteriore proroga del servizio di pulizia presso le strutture della Comunità per 6 mesi e fino al 31.12.2018 alle medesime condizioni del contratto in essere;
- verificato altresì che la prestazione richiesta, per le sue caratteristiche peculiari, non si configura come fattispecie riconducibile agli elenchi degli acquisti presso le centrali acquisti di Consip spa e della Provincia Autonoma di Trento;
- visto lo schema di contratto, allegato alla presente e ritenutolo congruo;

- atteso che tale contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo, come il contratto Rep. n. 25 di data 13.03.2015 ed il contratto Rep. n. 65 di data 22.12.2017 concernente la 1<sup>a</sup> proroga tecnica sino al 30.06.2018;

visto l'art. 7 "Misure di trasparenza", comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto "Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017, esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 154 dd. 11 dicembre 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'Esercizio 2018 – 2020;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss. mm. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 4 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 16 gennaio 2019 – fermo restando che il Responsabile di Servizio mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina – e fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;\

accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in ottemperanza a quanto disposto dal Piano esecutivo di gestione, adottato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 154 di data 11 dicembre 2017 con il quale sono state individuate le funzioni di carattere gestionale devolute ai responsabili dei servizi, e dallo Statuto della Comunità;

## **D E T E R M I N A**

1. di dare atto che il presente provvedimento viene adottato in esecuzione alla deliberazione n. 61 dd. 25.06.2018 del Comitato esecutivo;
2. di procedere conseguentemente, per i motivi esposti in premessa, alla II<sup>a</sup> proroga tecnica del contratto rep n. 25/2015 per il servizio di pulizia delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol per ulteriori 6 mesi, dal 01.07.2018 al 31.12.2018, alla Cooperativa Lagorai di Borgo Valsugana con sede legale in via Puisle, 35 - 38051 Borgo Valsugana - C.F. e P.IVA 01216100220;
3. di approvare l'allegato schema di contratto (denominato II<sup>a</sup> Proroga tecnica contratto rep. n. 25/2015 affido servizio pulizia strutture Comunità Alta Valsugana e Bersntol sino al 31.12.2018), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che lo stesso sarà redatto in forma di atto pubblico-amministrativo;
4. di prendere atto che la liquidazione ed erogazione dei corrispettivi di fornitura avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture al protocollo della Comunità, fatta salva l'acquisizione di documentazione integrativa. Qualora tale documentazione dovesse pervenire al protocollo dell'Ente in tempi successivi rispetto alla fattura, i 30 giorni decorreranno dal ricevimento di tale documentazione al protocollo della Comunità. Il pagamento si intende effettuato con l'emissione del mandato;
5. di impegnare al Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, che presenta idonea e sufficiente disponibilità, la quota anno 2018 per euro 25.302,84 (IVA ai termini di legge inclusa), derivante dal presente provvedimento, nel seguente modo:
6. €. 13.678,62 al Titolo 1 (capitolo 1241 art.20), Missione 1, Programma 11, Macroaggregato 3;  
€. 705,06 al Titolo 1 (capitolo 2156 art. 20), Missione 4, Programma 6, Macroaggregato 3;  
€ 1.974,24 al Titolo 1 (cap. 4705 art. 20), Missione 8, Programma 2, Macroaggregato 3;  
€ 5.560,50 al Titolo 1 (cap. 3170 art. 31), Missione 12, Programma 7, Macroaggregato 3;  
€ 3.384,42 al Titolo 1 (cap. 3140 art. 23), Missione 12, Programma 3, Macroaggregato 3; dando atto nel contempo che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2018 ed avendo accertato che la spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
7. di disporre a' sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti";
8. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
9. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammesso:  
- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**- dott. Luca Dalla Rosa -**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. <b>1877 – 1878 – 1879 – 1880 – 1881</b></p> <p>sul cap. <b>1241 art. 20 – 2156 art. 20 – 4705 art. 20 – 3170 art. 31 – 3140 art. 23</b> del Bilancio di Previsione esercizio <b>2018</b>, Meccanografico n. <b>3670</b></p>
	<p>Data, <b>04 luglio 2018</b></p> <p style="text-align: right;"><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</b></p>